

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по питанию

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 56 комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 56 комбинированного вида» (далее МБДОУ № 56) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ № 56 и с целью осуществления контроля за организацией сбалансированного питания воспитанников в МБДОУ № 56.

1.2. Совет по питанию в МБДОУ № 56 является одной из форм взаимодействия администрации, медицинского и педагогического персонала, родительской общественности для совершенствования работы по организации питания воспитанников.

1.3. В состав Совета по питанию МБДОУ № 56 входят:

- Заведующий ДОУ;
- Старшая медицинская сестра;
- Завхоз;
- Повар;
- Председатель первичной профсоюзной организации;
- Председатель Совета ДОУ;
- Представители родительской общественности.

1.4. Состав Совета по питанию избирается на общем собрании трудового коллектива, представители родительской общественности выбираются на Родительском комитете сроком на один год и утверждается приказом заведующего по МБДОУ № 56.

2. Основные задачи Совета по питанию в ДОУ

2.1. Контроль за соблюдением гигиенических принципов формирования рациона питания (максимальное разнообразие, адекватная пищевая и энергетическая ценность рационов питания, обеспечивающая физиологическую потребность детей, соответствующая технологическая обработка пищи, организация «щадящего» питания»).

2.2. Контроль за соблюдением режима питания.

2.3. Контроль за правильностью выбора пищевых продуктов, используемых в питании детей.

2.4. Повышение квалификации работников, связанных с питанием детей.

2.5. Осуществление контроля за соблюдением санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи

2.6. Контроль за соблюдением натуральных и денежных норм питания в МБДОУ № 56.

2.7. Контроль за закладкой продуктов питания, выходом готовых блюд.

2.8. Контроль за организацией питания детей на группах.

3. Обязанности Совета по питанию в ДОУ

3.1. Согласовывать 10-ти меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктового набора утвержденного СанПиНом 2.4.1.2660 – 10, денежных норм, рекомендуемых комитетом по образованию, сложности выполнения блюд, их вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода готовой продукции.

4. Права Совета по питанию в ДОУ

4.1. Выносить на обсуждение конкретные и обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждений, связанных с питанием.

4.2. Давать (при проверке) рекомендации, направленные на улучшение питания в МБДОУ № 56.

4.3. Приглашать на заседания не входящих в совет по питанию сотрудников для рассмотрения того или иного вопроса, связанного с питанием.

4.4. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении и наказании сотрудников, связанных с питанием.

5. Порядок работы Совета по питанию в ДОУ

5.1. Совет по питанию работает по плану, утвержденному на первом заседании Совета по питанию.

5.2. Совет по питанию проводится один раз в месяц.

5.2. Секретарь ведет протокол заседаний, который хранится у председателя Совета.